

ぎふハチドリ基金 2019 年度助成事業申請書

【B】利用者負担軽減助成

以下の書類を添えて、2019年度助成事業【B】に応募いたします。

提出日 2019年 月 日

団体名		代表者印
代表者名		印
事業担当者名		
担当者連絡先 TEL		

対象メニュー (あてはまるものに○をつけてください)	(ア)、 (イ)、 (ウ)
対象事業名 (事業計画書と一致)	
助成希望金額(円) (事業予算書と一致)	

提出書類		○
①	申請書 (本書)	○
②	団体概要 1	
③	団体概要 2	
④	事業計画書	
⑤	事業予算書	
⑥	直近の活動計算書 (または収支決算書) (*)	
⑦	直近の貸借対照表 (または財産目録) (*)	
*	初年度の団体は⑥⑦に代えて今年度予算書	
⑧	団体の規約 (NPO 法人以外の場合)	
⑨	添付書類 ()	
	添付書類 ()	
	添付書類 ()	

↑添付書類がある場合は、その内容もご記入ください。例) 規約、リーフレット等
チラシ、リーフレット等は可能な限り 8 部ずつご提出ください。

(*) ⑥、⑦について、2018 年度 (平成 30 年度) の決算が未確定の場合は、総会前ものか
2017 年度 (平成 29 年度) で結構です。採択後に、最新の書類をご提出いただきます。

団体概要 1

2019年 月 日現在

団体種別	NPO 法人 ・ 任意団体 ・ その他 ()		
設立年	年		
主な活動内容			
団体住所	〒		
団体 TEL		e-mail	
団体 FAX		HP	

団体の情報公開について

団体の定款（または規約）、組織概要、事業の内容などを下記のインターネットサイトで公開している場合は、その公開先に○をつけてください。

公開先	○	URL や登録名（登録番号）など	最終更新日または掲載年度
団体ホームページ			
県または市町村の NPO 担当課のホームページ		事業報告書閲覧ページ 法人番号【 】	
日本財団が運営する CANPAN の団体情報			
その他 NPO の情報公開サイト			
NPO 法人データベース NPO のヒロバ (日本NPOセンター)			

インターネット上で情報を公開していない団体は、下記のことを申請書に添付してください。

①		団体の定款または規約
②		団体の活動内容がわかるもの 会報、リーフレットなど

団体概要 2

団体の構成（わかる範囲でご記入ください）				
会員数(2019年3月末現在) （会員の種別が異なる場合はその他にまとめてご記入ください。）	正会員	人	賛助会員等	人
	その他			
役員数 （役員の種別が異なる場合はその他にまとめてご記入ください。）	理事	人	監事	人
	その他			
事務局スタッフ （事業の責任者や団体の実務をする人など）	常勤	人	うち有給職員	人
	非常勤	人	うち有給職員	人
事務局以外の活動スタッフ	有給	人	無給	人
団体の主な事業				
事業名	内容(具体的に)	対象者	対象の人数	
			人	
			人	
			人	
			人	

*セルは適宜増やしてください。

- ・事業内容および事業対象者の人数は2018年度（平成30年度）の実績でご記入ください。
- ・事業の対象者の人数は、「常時、のべ、約」などを付け加えて記載してください。

B 事業計画書

対象事業名 (利用者負担軽減をする事業)			
本事業の背景や事業を 実施する理由			
利用者負担を軽減する 事業の内容			
上記事業の実施日・ 実施回数等			
上記事業の実施場所			
上記事業の対象者		人数	
上記対象者のうち、 利用者負担を軽減する条件 (すべてご記入ください)		左記対象の人数	
期待できる効果など (困難を抱える子どもや若者、子 育て家庭に対するこの事業の効果 などを書いてください)	。		

B 事業予算書

区 分		予算額(円)				内訳、内容及び算出根拠など	
軽減前の金額合計 (円)						計算根拠の (1) × (2) × (4) の合計	
軽減する金額合計 (円) (S)							
本基金の助成希望額 (円) (S)						←20 万を超える場合は 20 万円	
計算根拠	軽減する対象者の条件 <small>(利用者負担を軽減する理由を書いてください)</small>	(1) 人	(2) 正規単価 (円)	(3) 軽減率 (1.0 以下)	(4) 回数	軽減金額 (1) × (2) × (3) × (4)	内容・根拠 * (2) の金額の根拠など

合計 (S)

(*) (2) の単価は、軽減するものが交通費等の場合は、1 回あたりの交通費額を記入する。
 (3) 軽減率は全額無料の場合を 1 とする。

*この様式に当てはまらない場合は、事務局にご相談ください、